

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр технического творчества № 1» имени В.В. Горбатко

**ПРИНЯТО:**

Решением педагогического совета  
МБУ ДО ЦТТ № 1  
имени В.В. Горбатко  
от 03.03.2025  
протокол № 6

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБУ ДО ЦТТ № 1  
имени В.В. Горбатко  
 М.А.Локтева  
03.03.2025

**УТВЕРЖДАЮ:**



Галенко  
Наталья  
Александровна

Подписан: Галенко Наталья Александровна  
DN: С=RU, S=Ростовская область, L=Новочеркасск  
город, Т=Директор, О="МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА № 1" ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО",  
СНИЛС=11485029041, ИНН=611525704530,  
E=cdtt1.48@mail.ru, G=Наталья Александровна,  
SN=Галенко, CN=Галенко Наталья Александровна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2025-03-04 09:33:32  
Foxit Reader Версия: 9.7.0

**ПОРЯДОК**  
**соотношения педагогической нагрузки в пределах**  
**рабочей недели с учетом количества часов**  
**по учебному плану**  
**МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко**

г. Новочеркасск,  
2025

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко.

1.2. Настоящее положение регулирует соотношение учебной (педагогической) и другой педагогической работы педагогических работников МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко в пределах учебного года.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников Центра, работающих на условиях трудового договора.

## **2. Структура рабочего времени педагогических работников**

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (педагогическая), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым учебным занятием, установленные для учащихся.

При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается локальными актами, регламентирующими деятельность Центра, с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.3. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко, правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.5. К основному персоналу Центра относятся следующие категории сотрудников:

- педагоги дополнительного образования, непосредственно осуществляющие учебный процесс;
- иные категории педагогических работников (педагог-организатор, методист).

Выполнение основных работ всеми категориями педагогических работников характеризуется наличием установленных норм содержания деятельности и норм времени на ее осуществление, установленных в должностных инструкциях в МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко, оплачивается из базовой части фонда оплаты труда работников образовательной организации.

2.6. Устанавливаются нормы педагогической деятельности для педагогов дополнительного образования, определяемые как основная педагогическая работа. Нормируемая часть рабочего времени педагога дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает регулируемые учебным расписанием занятия и перерывы между ними, установленные для учащихся.

2.7. Учет учебной (основной педагогической) и другой педагогической работы, проводится заместителем директора по УВР.

2.8. Должностной оклад педагога дополнительного образования, оплачиваемый из базовой части фонда оплаты труда, учитывает также другую педагогическую работу, требующую затрат рабочего времени, не конкретизированную по количеству часов, но вытекающую из его должностных обязанностей, Устава МБУ ДО ЦТТ № 1 имени В.В. Горбатко, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

2.9. Учет выполнения работ, связанных с дополнительной занятостью педагога дополнительного образования, оплата которой включена в должностной оклад, осуществляется руководителем методического объединения, а также заместителем директора по учебно-воспитательной работе в рамках их компетенции, установленной приказом о распределении обязанностей между членами администрации.

2.10. Дни недели (периоды времени, в течение которых Центр осуществляет свою деятельность), свободные для педагогов дополнительного образования от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.11. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.12. При составлении расписания учебных занятий Центр обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна"), которые в отличие от коротких перерывов между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.13. Период летних каникул, установленных для учащихся и не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.14. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую работу по летнему расписанию с переменным составом групп, методическую и организационную работу, связанную с реализацией дополнительной общеразвивающей программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.15. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей. Контроль за работой педагогических работников по летнему расписанию возлагается на заместителя директора по УВР.

2.16. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Центра. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по Центру по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагоги дополнительного образования привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

2.17. Режим рабочего времени педагогических работников в предпраздничные дни предполагает проведение всех учебных занятий в группах в соответствии с расписанием. В то же время, накануне праздничных дней ограничивается привлечение педагогических работников к ненормированной части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

### **3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам**

4.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Центре.

4.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается с их согласия.

4.3. Преподавательская работа в том же учреждении для педагогических работников совместительством не считается.

4.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

4.5. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается 2 раза в месяц независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

4.6. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года.